

T.C.
VAN VALİLİĞİ
İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
BİLGİ TEKNOLOJİLERİ VE HABERLEŞME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



YAZICI SARF MALZEMESİ ALIMI
TEKNİK ŞARTNAMESİ

2026

İ Ç İ N D E K İ L E R

1. KONUSU	3
2. GENEL HUSUSLAR	3
3. İSTEK VE ÖZELLİKLER	4
4. DENETİM VE MUAYENE METOTLARI	4
5. AMBALAJ VE ETİKETLEME	5
6. GARANTİ ŞARTLARI	5
7. DİĞER HUSUSLAR	7
8. EKLER	8
9. İMZA SAYFASI	9

Çağlar AYDOĞDU	Eyüp COŞAR	Selçuk OTABAŞ	
			

YAZICI SARF MALZEMESİ ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ**1. KONU**

1.1. Bu teknik şartname, Van Emniyet Müdürlüğü hizmetlerinde kullanılmakta olan yazıcılar için ihtiyaç duyulan sarf malzemesi Alımı ile ilgili teknik özellikleri, denetim ve muayene metodlarını ve ilgili diğer hususları konu alır.

2. GENEL HUSUSLAR**2.1. Tanımlar**

2.1.1. Arıza: Donanım veya yazılımın teknik özelliklerinde veya işlevlerinde veya kurulum ve yapılandırma neticesinde sağlanan hizmetlerde veya diğer sistemlerle olan bağlantı ve bağımlılıklarda meydana gelen sapmalardır.

2.1.2. CE Belgesi: Herhangi bir ürünün Avrupa Birliği standartlarına uygun olarak tasarlanıp, üretilmesini ifade eden belgedir.

2.1.3. Cihaz: Bu şartname kapsamında alımı yapılacak sarf malzemelerinin kullanılacağı yazıcıdır.

2.1.4. Distribütör: Üretici firma tarafından yetkilendirilmiş dağıtıcı firma.

2.1.5. Donanım: Bir elektronik cihazı oluşturan tüm parçalara verilen isimdir.

2.1.6. Firma: Bir şirketin resmi olarak kullanmakta olduğu ismi ifade eder.

2.1.7. Fonksiyon Muayenesi: Bu muayene, teslim edilen ürünlerin fonksiyonel test ve ölçümü kapsar. Ana malzeme için alınacak olan ürünlerin ana malzemenin fonksiyonlarını tamamen karşılayacaktır. Bu kapsamda Muayene ve Kabul Komisyonu yedek parçaların niteliklerine göre fiziksel ve elektriksel testlerini ifade eder.

2.1.8. Göz ve Ölü Muayenesi: Bu muayenede, teslim edilen ürünler bu teknik şartnamenin istek ve özellikler ile ambalajlama ve etiketleme maddelerindeki özellikleri karşılayıp karşılamadığı yönünden fiziksel muayenesini tanımlamaktadır.

2.1.9. Hologram: Nesnelerin görüntülerini film yüzeyine üç boyutlu görülebilecekleri şekilde kaydetme teknolojisidir.

2.1.10. İdare: Van Emniyet Müdürlüğü' dür.

2.1.11. İstekli: İhaleye teklif verendir.

2.1.12. Kullanıcı Birim: Van Emniyet Müdürlüğü.

2.1.13. Üretici: Kamu tüzel kişileri de dahil olmak üzere, malları üreten ile mal üzerine markasını, unvanını veya herhangi bir ayırt edici işaretini koyarak kendisini üretici olarak gösteren gerçek veya tüzel kişidir.

2.1.14. Ürün: Alım konusu olan ekli listelerde bulunan sarf malzemeleri ifade eder.



Van Emniyet Müdürlüğü
Bilgi Teknolojileri ve İletişim
Şube Müdürlüğü

Seçuk OTABAŞ

Eyüp COŞAR

Çağlar AYDOĞDU

3

Ç.

2.1.15. Takvim Günü: Haftanın Pazartesi, Salı, Çarşamba, Perşembe, Cuma, Cumartesi ve Pazar günleridir.

2.1.16. Temsilci: Bir kuruluşun veya şirketin ürün ve hizmetlerini tanıtmak, satmak veya müşteri ilişkilerini yönetmekte görevli kişidir.

2.1.17. Yazılım: Elektronik aygıtların belirli bir iş yapmasını sağlayan programların tümüne verilen addır.

2.1.18. Yüklenici: Üzerine ihale yapılan ve sözleşme imzalanan isteklidir.

2.2. Kısaltmalar

2.2.1. TSE: Türk Standartları Enstitüsü

3. İSTEK VE ÖZELLİKLER**3.1. Genel Hususlar**

3.1.1. Yazıcılar için gerekli olan sarf malzeme ihtiyacı karşılamak amacıyla kullanılacaktır.

3.1.2. Ürünler teknolojik olarak orijinal, sağlam, yeni ve kullanılmamış olacak, üretici veya üreticinin yetki verdiği kişi/kurumlar haricinde üretilmemiş olacaktır.

3.1.3. Muadil, fason ürünler kabul edilmeyecektir.

3.1.4. Ürünlerin varsa bölge kodları cihazlarla uyumlu olacaktır.

3.1.5. Ürünlerin üzerinde orijinalliği temsil eden numaraları okunaklı güvenlik hologramları veya çevrimiçi doğrulama yapacak ürün ile eşleşen kod bulunacaktır. Hologramlar sökülmüş ya da deforme olmayacaktır.

3.1.6. Ürünlerin Drum Ünitesi hariç diğer ürünlerin üretim tarihi, ihale tarihi içinde bulunulan yıl veya en fazla bir önceki yılda üretilmiş olduğunu gösterecektir.

3.1.7. Teslim edilecek ürünler marka/model bazında birbirlerinin aynı olacak, farklı farklı ülkelerin üretim partileri ve toplama olmayacaktır.

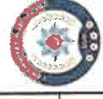
3.1.8. Ürünler ana cihazı üreten üretici firmaların orijinal ürünleri olacaktır.

3.1.9. Ürünler yazıcılarla tam uyum olacak, herhangi bir donanım ya da yazılım desteği olmadan çalışacaktır.

4. DENETİM VE MUAYENE METOTLARI**4.1. Numune Alma ve Muayene Yöntemleri**

4.1.1. Ürünlerin Muayene ve Kabul İşlemleri 4734 sayılı Kamu İhale Kanunun 53. Maddesi kapsamında Mal Alımları Denetim, Muayene ve Kabul Yönetmeliğine göre yapılacaktır.

4.1.2. Muayene ve Kabul İşlemleri esnasında Yüklenici kusurundan kaynaklı İdare ve üçüncü şahıslar aleyhine oluşabilecek her türlü zarar Yüklenici tarafından ücretsiz giderilecektir.



Van Emniyet Müdürlüğü
Bilgi Teknolojileri ve İletişim
Şube Müdürlüğü

Seçuk OTABAŞ

Eyüp COŞAR

Çağlar AYDOĞDU

1.

Ç.

- 4.1.3. Muayene esnasında gerekli her türlü alet, araç, ölçme cihazları, doküman ve yardımcı teknik personel yüklenici tarafından sağlanacaktır.
- 4.1.4. Muayene esnasında eksilen ve/veya özelliğini yitiren malzemeler Yüklenici tarafından ücretsiz tamamlanacaktır.
- 4.1.5. Muayene sırasında tasarım, üretim, işçilik ve kullanım hataları sebebiyle meydana gelebilecek her türlü kaza ve hasarlardan Yüklenici sorumlu olacaktır.
- 4.1.6. Muayene aşamasında ürünlerin Göz, Ölçü ve Fonksiyon Muayenesi yapılacaktır.
- 4.1.7. Test için alınan numunelerin testleri İdarece yapılacaktır, İdare kaynakları yeterli olmadığı veya gerekli görülen durumlarda ise testler akredite laboratuvarlarda yapılacaktır.
- 4.1.8. Muayene ve Kabul İşlemlerinde ihtilaf halinde kalınması durumunda Teknik şartname istenlerine ilişkin her türlü laboratuvar testleri yurt içinde bahse konu testleri yapma kabiliyetine sahip kamu kurum ve kuruluşlarında veya özel kuruluşlarda yapılacaktır. Bunun mümkün olmaması durumunda uluslararası akreditasyonu olan test laboratuvarlarında yapılacaktır. Söz konusu testlerde herhangi bir uyumsuzluk halinde hakem laboratuvar TSE laboratuvarıdır. Hakem laboratuvar kendi bünyesinde yapmadığı testleri akredite olmuş farklı bir laboratuvara yaptırabilir. Her türlü test masrafları Yüklenici tarafından karşılanacaktır.

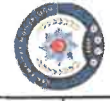
5. AMBALAJ VE ETİKETLEME

- 5.1. Ürünler orijinal paketlerinde üretici firmanın orijinal ambalajında olacak ve her türlü hava şartlarından, korozyondan veya benzeri etkenlerden etkilenmeyecek şekilde ambalajlanmış olacaktır.
- 5.2. Ürünlerin üzerinde cinsini ve rengini belirtir orijinal baskı ya da etiketi olacaktır, orijinalinde yoksa Yüklenici tarafından baskı ya da etiketi yapılacaktır.
- 5.3. Ürünlerin marka, model, kod, seri numaraları liste halinde, CD ortamında idareye teslim edilecektir.
- 5.4. Ambalajların üzerinde üretici firma, imal tarihi, seri numaraları, hangi yazıcılarla uyumlu olduğu, kullanım bilgilerini gösterir bilgiler olacaktır.
- 5.5. Ürünlerin üzerindeki seri numarası ile ambalaj/kutudaki seri numarası birbiriyle aynı olacaktır.
- 5.6. Ürünlerin tesliminde Yüklenici tarafından her ürün kutusunun üzerine Yüklenici/Distribütör kaşesi vurulacaktır.

6. GARANTİ ŞARTLARI

6.1. Genel Hususlar

- 6.1.1. Garanti ve çağrı prosedürü kapsamında detaylandırılmayan hususlar Türkiye Cumhuriyeti Ticaret Bakanlığının 29029 sayılı Garanti Belgesi Yönetmeliği hükümlerine göre yapılacaktır.
- 6.1.2. Garanti süresi, İdarenin Muayene ve Kabul tutanağını onaylaması ile başlar ve süresi 2 (iki) yıldır. Yüklenici garanti kapsamında meydana gelecek her türlü arızayı gidermekle



Van Emaliye Müdürlüğü
Bilgi Teknolojileri ve İletişim
Şube Müdürlüğü

1

SZ

OK

- yükümlüdür.
- 6.1.3. İdare/Kullanıcı Birimin Yükleniciye arızayı bildirdiği tarihten itibaren en geç 48 (kırk sekiz) saat içerisinde Yüklenici aynı özelliklerde ürünü yeni ve kullanılmamış ürün ile birebir değiştirecektir.
- 6.1.4. Yükleniciden temin edilen ürünlerin kullanımından kaynaklı yazıcı arızasının olması veya devam etmesi durumunda ilgili yazıcının yetkili teknik servisi tarafından düzenlenen rapora istinaden arızanın ürünlerden kaynaklandığı tespit edilmesi durumunda Yüklenici arızalanan cihaz için gerekli teknik servis hizmetini 48 (kırk sekiz) saat içerisinde ücretsiz olarak verecektir. Yüklenici en geç 15 (on beş) takvim günü içerisinde yazıcı arızasını giderecektir.
- 6.1.5. Cihazın düzenlenmiş yetkili teknik servis formuna istinaden tamirinin mümkün olmamasından Yüklenici sorumlu olacaktır.
- 6.1.6. İdare/Kullanıcı Birim ve Yüklenici arasında tutarsızlık olması durumunda İdarenin/Kullanıcı Birimin kayıt ve tespitleri esas alınacaktır.
- 6.1.7. Yüklenici bu ürünlere ait garanti belgelerini Muayene ve Kabul aşamasında İdareye yazılı olarak verecektir.
- 6.1.8. Alınan ürünlere ilişkin İdare adına garanti belgesi düzenlenmesinin mümkün olmaması durumunda Yüklenici garantiye ilişkin taahhütleri içeren belgeyi Muayene ve Kabul esnasında İdareye yazılı olarak verecektir.

6.2. Çağrı Prosedürü

- 6.2.1. Garanti süresi içerisinde oluşan arızalar için İdare veya kullanıcı birim tarafından yapılacak arıza bildirimleri, İdare veya kullanıcı birim tarafından Ek-6'da belirtilen arıza için Arıza Çağrı Bildirim Formu doldurularak, Yükleniciye ait resmi olarak bildirilen e-posta adresi veya belgegeçer/telefon numarasına gönderilmesiyle ve/veya bildirilmesiyle gerçekleştirilecektir. Garanti kapsamında arızası giderilen Sarf Malzemeler için, Ek-7'de Arıza İş-Görültü Formu Yüklenici tarafından doldurularak kullanıcı birime gönderilecektir.
- 6.2.2. Eksik bilgi, tahrifat içeren veya imzasız kendi içerisinde veya arıza çağrı ile tutarlı olmayan Arızalı Cihaz Servis ve Arıza İş-Görültü Formları geçersiz sayılacaktır.
- 6.2.3. Yüklenici kendisine ait olan adres, e-posta adresi ve belgegeçer/telefon numarasını Muayene ve Kabul dilekçesi verilirken yazı ile İdareye verecektir. Yüklenici iletişim bilgilerinde değişiklik olması durumunda İdareye telefon ile anında, yazılı olarak en geç 15 (on beş) takvim günü içinde bildirecektir. Zamanında bildirilmeyen bilgilerden kaynaklı yaşanabilecek gecikmelerde sorumluluk Yükleniciye ait olacaktır.
- 6.2.4. Arızanın diğer bağlanılı veya bağımı sistemleri etkilemesinden Yüklenici sorumlu olacaktır.

6.3. Cezai Müeyyideler

- 6.3.1. Teknik Şartnamenin 6.1.3 maddesinde belirtilen arıza durumunda ürün değişimi yapılmadığı her gün için ürün birim bedelinin %5 (yüzde beş) oranında cezai müeyyide uygulanacaktır.
- 6.3.2. Teknik Şartnamenin 6.1.4 maddesinde belirtilen arızanın en geç 15 (on beş) takvim günü



Van Emaliye Müdürlüğü
Bilgi Teknolojileri ve İletişim
Şube Müdürlüğü

SZ

1

OK

içerisinde giderilememesi durumunda geçen her gün için arızalanan ürün birim bedelinin %40 (yüzde kırk) oranında ceza müeyyide uygulanacaktır.

- 6.3.3.** Teknik Şartnamenin 6.1.5 maddesinde belirtilen arıza durumunda sözleşme bedelinin %0,5 (binde beş) oranında ceza müeyyide uygulanacaktır.
- 6.3.4.** Yüklenici hizmetlerinde birden çok hükme yönelik gecikme olmuş ise her maddeyle ilgili gecikmeye ait cezalar ayrı ayrı uygulanacaktır.
- 6.3.5.** Tüm ceza işlemlerde 24 (yirmi dört) saati geçmeyen gecikmeler de 1 (bir) tam gün olarak hesaplanacaktır.
- 6.3.6.** Teknik Şartnamenin 6.2.3 maddesinde geçen iletişim bilgilerinde değişiklik olması durumunda belirlenen süre içerisinde İdareye bildirilmesinde geçen her gün için sözleşme bedelinin %0,001 (yüz binde bir) oranında ceza uygulanacaktır.

7. DİĞER HUSUSLAR

- 7.1.** Yüklenici üretici ise üretici olduğunu gösteren belge veya belgeleri Muayene ve Kabul aşamasında İdareye yazılı olarak verilecektir.
- 7.2.** Ürünler teknolojik olarak orijinal, sağlam, yeni ve kullanılmamış olacak, üretici veya üreticinin yetki verdiği kişi/kurumlar haricinde üretilmemiş olduğuna dair belgeyi Yüklenici Muayene ve Kabul aşamasında İdareye yazılı olarak imzalanmış ve kaşelenmiş şekilde verecektir.
- 7.3.** Teknik Şartnamenin 3.1.5 maddesine istinaden eğer ürünün orijinalinde hologram bulunmuyorsa bu durum Yüklenici tarafından üretici onaylı olduğuna dair belgeyi Muayene ve Kabul aşamasında İdareye yazılı olarak imzalanmış ve kaşelenmiş şekilde verecektir.
- 7.4.** Ürünlerin üretim tarihi, ihale tarihi içinde bulunulan yıl veya en fazla bir önceki yılda üretildiğini gösterir belgeyi Yüklenici, Muayene ve Kabul aşamasında İdareye yazılı olarak imzalanmış ve kaşelenmiş şekilde verilecektir.
- 7.5.** Yüklenici tarafından ürün üzerinde üretim tarihi bulunmayan veya 2024 yılı öncesinde üretilen biten toner ve kartuşlar için ihale kayıt numarası ve kısım belirtilerek sözleşme imzalandıktan sonra en yeni tarihli ürünlerin teslim edildiğine dair belge Muayene ve Kabul aşamasında İdareye yazılı olarak imzalanmış ve kaşelenmiş şekilde verilecektir.
- 7.6.** Belgelendirme yapan yetkilinin ilgili yetki belgeleri Yüklenici tarafından Muayene ve Kabul aşamasında İdareye yazılı olarak imzalanmış ve kaşelenmiş şekilde verilecektir.
- 7.7.** Yüklenici yetkili satıcı veya yetkili temsilci ise yetkili satıcı ya da yetkili temsilci olduğunu gösteren belge/belgeleri Muayene ve Kabul başladığı zaman idareye yazılı olarak verilecektir.
- 7.8.** Doğrudan üretici ya da temsilcisi tarafından ürünlerin orijinal olduğunu beyan eden yetkili makamlarca onaylanmış, yetkilenici adına düzenlenmiş belge Muayene ve Kabul aşamasında idareye sunulacaktır.
- 7.9.** Ürünler İdarenin bulunduğu Selimbey Mahallesi İskele Caddesi No:103/A İPEKYOLU/VAN Van Emniyet Müdürlüğü Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü deposuna tek parça halinde teslim edilecek, sevkiyat sırasında oluşabilecek hasarlar Yüklenici tarafından ücretsiz karşılanacaktır.

Çağlar AYDOĞDU	Eyüp COŞAR	Selçuk OTABAŞ
		
 Van Emniyet Müdürlüğü Bilgi Teknolojileri ve Haberleşme Şube Müdürlüğü		

7.10. İdare 7.9 maddesinde yer alan adres yerine, Van il sınırları içerisinde belirtileceği başka bir adrese teslimat yapılabilecektir.

7.11. Teslimat aşamasında gerekli taşıma, kata çıkarma, nakil vb. işlemler için herhangi bir ücret talep edilmeyecektir. Bu işlemler yüklenici tarafından yapılacaktır.

7.12. Malzeme listesinde yer alan sarf malzemesinin, İdareye teslimatı üretici firma tarafından resmi olarak distribütörlük belgesine sahip Yüklenici firma/firmalarca (Üretici firma tarafından yetkilendirildiğine ilişkin distribütörlük belgesi Muayene ve Kabul aşamasında İdareye sunulacaktır.) kurumumuza yapılacaktır.

7.13. Yüklenici iş güvenliği ile ilgili yürürlükteki mevzuatların (iş güvenliği kanun, yönetmelik ve uygulama emirleri vb.) uygulanması ve denetlenmesinden sorumludur. İşçi sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili tüm tedbirleri alıp uygulamak ve takip etmekle yükümlüdür. İş güvenliği hükümlerinin uygulanmasından kaynaklanan doğrudan idare, üçüncü şahıs veya kurumlara yönelik; her türlü tazminat ve zararın ödemesi Yükleniciye aittir. İş denetim uzmanları tarafından yapılan denetlemelerde iş mevzuatına uyulmadığının tespit edildiği durumlarda, mevzuat kapsamında uygulanan idari ve adli yaptırımlar Yüklenici tarafından karşılanacaktır.

8. EKLER

8.1. Ek-1 Malzeme Listesi

Çağlar AYDOĞDU	Eyüp COŞAR	Selçuk OTABAŞ
		
 Van Emniyet Müdürlüğü Bilgi Teknolojileri ve Haberleşme Şube Müdürlüğü		

9. İMZA SAYFASI

Van Emniyet Müdürlüğü Yazıcı Sarf Malzemesi Alımı Teknik Şartnamesi ekleriyle birlikte
16 (on altı) sayfadan oluşmaktadır.

YAZICI SARF MALZEME ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİNE AİT İMZA SAYFASIDIR.

[Signature]
Çağlar AYDOĞDU
Komisyon Başkanı
Polis Memuru

[Signature]
Selçuk OTABAŞ
Komisyon Üyesi
Polis Memuru

ONAY

25.03.2026

[Signature]
Murat MURAT
İl Emniyet Müdürü
1. Sınıf Emniyet Müdürü

25.03.2026 Şube Müdür V.: Mehmet Akif IŞIK *[Signature]*



Van Emniyet Müdürlüğü
Bilgi Teknolojileri ve İletişim
Şube Müdürlüğü

Selçuk OTABAŞ

Eyüp COŞAR

Çağlar AYDOĞDU

Ek-1: Malzeme Tablosu

Sıra	Malzeme	Marka	Model	Kod	Miktar
1	Toner	Canon	C3725	C-EXV 49 8527B002	12
2	Toner	Canon	C3725	C-EXV 49 8526B002	12
3	Toner	Canon	C3725	C-EXV 49 8525B002	12
4	Toner	Canon	C3725	C-EXV 49 8524B002	12
5	Toner	Canon	C3125i	C-EXV 54 1394C002	10
6	Toner	Canon	imageRUNNER ADVANCE DX C5840i	C-EXV 58BK -3763C002	1
7	Toner	Canon	imageRUNNER ADVANCE DX C5840i	C-EXV 58 CYAN 3764B002	1
8	Toner	Canon	imageRUNNER ADVANCE DX C5840i	C-EXV 58 MAGENTA - 3765B002	1
9	Toner	Canon	imageRUNNER ADVANCE DX C5840i	C-EXV 58 YELLOW -3766B002	1
10	Toner	Canon	imageRUNNER 2520	C-EXV33 (2785B002)	2
11	Toner	Canon	imageRUNNER 2925i	C-EXV67 (5746C002)	20
12	Toner	Canon	imageRUNNER 1643if	T06 3526C002	6
13	Toner	Canon	i-SENSYS LBP252DW	CRG-719H-3480B012	19
14	Toner	Canon	MF 633Cdw	CRG -045 H BK-1246C002	12
15	Toner	Canon	MF 633Cdw	CRG -045 H CYAN-1245C002	12
16	Toner	Canon	MF 633Cdw	CRG -045 H MAGENTA-1244C002	12
17	Toner	Canon	MF 633Cdw	CRG -045 H YELLOW -1243C002	12
18	Toner	Develop	Ineo 287	TN-221/A8K31D0	2
19	Toner	Develop	Ineo 287	TN-221/A8K32D0	2
20	Toner	Develop	Ineo 287	TN-221/A8K33D0	2
21	Toner	Develop	Ineo 287	TN-221/A8K34D0	2
22	Toner	Develop	Ineo+ 284e	TN321K	5
23	Toner	Develop	Ineo+ 284e	TN321C	5
24	Toner	Develop	Ineo+ 284e	TN321M	5
25	Toner	Develop	Ineo+ 284e	TN321Y	5
26	Toner	Develop	Ineo+3301i	TNP-80C	11
27	Toner	Develop	Ineo+3301i	TNP-80M	11
28	Toner	Develop	Ineo+3301i	TNP-80Y	11
29	Toner	Develop	Ineo+3301i	TNP-80K	11
30	Toner	Hp	LaserJet 600 M601	90A-CE390A	2
31	Toner	Hp	LaserJet CP1525 NW COLOR	128A CE320A	3



Van Emniyet Müdürlüğü
Bilgi Teknolojileri ve İletişim
Şube Müdürlüğü

Selçuk OTABAŞ

Eyüp COŞAR

Çağlar AYDOĞDU

32	Toner	Hp	LaserJet CP1525 NW COLOR	128A CE321A	3
33	Toner	Hp	LaserJet CP1525 NW COLOR	128A CE322A	3
34	Toner	Hp	LaserJet CP1525 NW COLOR	128A CE323A	3
35	Toner	Hp	LaserJet CP1025	126A-CE313A	25
36	Toner	Hp	LaserJet CP1025	126A-CE312A	25
37	Toner	Hp	LaserJet CP1025	126A-CE311A	25
38	Toner	Hp	LaserJet CP1025	126A-CE310A	25
39	Toner	Konica Minolta	Bizhub C257i	TN-227K	38
40	Toner	Konica Minolta	Bizhub C257i	TN-227C	38
41	Toner	Konica Minolta	Bizhub C257i	TN-227M	38
42	Toner	Konica Minolta	Bizhub C257i	TN-227Y	38
43	Toner	Konica Minolta	Bizhub C3350i	TNP-48 ASX0150	6
44	Toner	Konica Minolta	Bizhub C3350i	TNP-48 ASX0250	6
45	Toner	Konica Minolta	Bizhub C3350i	TNP-48 ASX0350	6
46	Toner	Konica Minolta	Bizhub C3350i	TNP-48 ASX0450	6
47	Toner	Konica Minolta	Bizhub C3351	TNP-49 A95W150	6
48	Toner	Konica Minolta	Bizhub C3351	TNP-49 A95W250	6
49	Toner	Konica Minolta	Bizhub C3351	TNP-49 A95W350	6
50	Toner	Konica Minolta	Bizhub C3351	TNP-49 A95W450	6
51	Toner	Konica Minolta	Bizhub C361i	TN328C	30
52	Toner	Konica Minolta	Bizhub C361i	TN328M	30
53	Toner	Konica Minolta	Bizhub C361i	TN328Y	30
54	Toner	Konica Minolta	Bizhub C361i	TN328K	30
55	Toner	Konica Minolta	Bizhub 360i	TN-330	19
56	Toner	Konica Minolta	C3321i	TNP-80C	2
57	Toner	Konica Minolta	C3321i	TNP-80M	2
58	Toner	Konica Minolta	C3321i	TNP-80Y	2
59	Toner	Konica Minolta	C3321i	TNP-80K	2
60	Toner	Konica Minolta	Bizhub p215	TN-118	15
61	Toner	Kyocera	ECOSYS M2535DN	TK-1140	10
62	Toner	Kyocera	ECOSYS M3560i	TK-3130	8
63	Toner	Kyocera	ECOSYS MA4500ix	TK-3300	2
64	Toner	Kyocera	FC-6530MFP	TK-475	78
65	Toner	Kyocera	FS-1025 MFP	TK-1120	3
66	Toner	Kyocera	FS-1120MFP	TK-1110	3
67	Toner	Kyocera	Taskalfa 2554ci	TK-8365C	16
68	Toner	Kyocera	Taskalfa 2554ci	TK-8365M	16
69	Toner	Kyocera	Taskalfa 2554ci	TK-8365Y	16



Eylüp COŞAR

Selçuk OTABAŞ

Çağlar AYDOĞDU

70	Toner	Kyocera	Taskalfa 2554ci	TK-8365K	16
71	Toner	Kyocera	Taskalfa 3252ci	TK-8335C	30
72	Toner	Kyocera	Taskalfa 3252ci	TK-8335M	30
73	Toner	Kyocera	Taskalfa 3252ci	TK-8335Y	30
74	Toner	Kyocera	Taskalfa 3252ci	TK-8335K	30
75	Toner	Kyocera	Taskalfa 3010i	TK-7105	28
76	Toner	Kyocera	Taskalfa 4002i	TK-6325	32
77	Toner	Kyocera	Taskalfa 4012i	TK-7225	126
78	Toner	Kyocera	Taskalfa 3500i	TK-6305	10
79	Toner	Kyocera	Taskalfa MZ3200i	TK-7135	113
80	Toner	ECOSYS FS-C8520 MFP	ECOSYS FS-C8520 MFP	TK-895C	4
81	Toner	ECOSYS FS-C8520 MFP	ECOSYS FS-C8520 MFP	TK-895M	4
82	Toner	ECOSYS FS-C8520 MFP	ECOSYS FS-C8520 MFP	TK-895Y	4
83	Toner	ECOSYS FS-C8520 MFP	ECOSYS FS-C8520 MFP	TK-895K	4
84	Toner	Lexmark	MS510DN	50F5U00	59
85	Toner	Lexmark	MX317DN	51B5000	50
86	Toner	Lexmark	MX611dhe	605H 60F5H00	4
87	Toner	Lexmark	CS410DN	70C8HC0	11
88	Toner	Lexmark	CS410DN	70C8HM0	11
89	Toner	Lexmark	CS410DN	70C8HY0	11
90	Toner	Lexmark	CS410DN	70C8HK0	11
91	Toner	Lexmark	CS720	74C5HC0	94
92	Toner	Lexmark	CS720	74C5HM0	94
93	Toner	Lexmark	CS720	74C5HY0	94
94	Toner	Lexmark	CS720	74C5HK0	94
95	Toner	Lexmark	CX730DE	71C8HC0	8
96	Toner	Lexmark	CX730DE	71C8HM0	8
97	Toner	Lexmark	CX730DE	71C8HY0	8
98	Toner	Lexmark	CX730DE	71C8HK0	8
99	Toner	Lexmark	C622	78C5UKE	20
100	Toner	Lexmark	MS521	56F5U0E	84
101	Toner	Lexmark	T650DN	T650H11E	39
102	Toner	Ricoh	AFICIO MP3352	842042 Type 2220D 1022 / 1027	5
103	Toner	Sharp	MX-354NPC16	MX-312GT	2
104	Toner	Sindoh	N622	N610T30K	26
105	Toner	Toshiba	e-STUDIO 2050c	T-FC30E-C	1
106	Toner	Toshiba	e-STUDIO 2050c	T-FC30E-M	1
107	Toner	Toshiba	e-STUDIO 2050c	T-FC30E-Y	1
108	Toner	Toshiba	e-STUDIO 2050c	T-FC30E-K	1
109	Toner	Toshiba	e-STUDIO 2510AC	T-FC415P-C-M	20



Eylüp COŞAR

Selçuk OTABAŞ

Çağlar AYDOĞDU

110	Toner	Toshiba	e-STUDIO 2510AC	T-FC41SP-M-M	20
111	Toner	Toshiba	e-STUDIO 2510AC	T-FC41SP-Y-M	20
112	Toner	Toshiba	e-STUDIO 2510AC	T-FC41SP-K-M	20
113	Toner	Toshiba	E-Studio 2307	T-2507-P	3
114	Toner	Toshiba	e-STUDIO 3515 AC	T-FC41SE-C	6
115	Toner	Toshiba	e-STUDIO 3515 AC	T-FC41SE-M	6
116	Toner	Toshiba	e-STUDIO 3515 AC	T-FC41SE-Y	6
117	Toner	Toshiba	e-STUDIO 3515 AC	T-FC41SE-K	6
118	Toner	Toshiba	e-STUDIO 2809A	T-2309P	15
119	Toner	Toshiba	Studio 3508A	T-3008P	12
120	Toner	Triumph-Adler	P-3521 MFP	PK-1010	10
121	Toner	Utax	400CI	CK-5512C	15
122	Toner	Utax	400CI	CK-5512M	15
123	Toner	Utax	400CI	CK-5512Y	15
124	Toner	Utax	400CI	CK-5512K	15
125	Toner	Utax	P-C2665 MFP	P-C2665 MFP	4
126	Toner	Utax	P-C2665 MFP	P-M2665 MFP	4
127	Toner	Utax	P-C2665 MFP	P-Y2665 MFP	4
128	Toner	Utax	P-C2665 MFP	P-K2665 MFP	4
129	Toner	Xerox	Phaser 3020	106R02773	1
130	Toner	Xerox	Phaser 3435	106R01415	10
131	Toner	Xerox	WorkCentre 5230	106R01305	3
132	Toner	Xerox	WorkCentre 7220	006R01461	1
133	Toner	Xerox	WorkCentre 7220	006R01462	1
134	Toner	Xerox	WorkCentre 7220	006R01463	1
135	Toner	Xerox	WorkCentre 7220	006R01464	1
136	Toner	Xerox	WorkCentre 5330	006R01158	6
137	Drum Ünitesi	Konica Minolta	Bizhub C-3351	A95X0HD IUP 24 C	2
138	Drum Ünitesi	Konica Minolta	Bizhub C-3351	A95X0CD IUP 24 M	2
139	Drum Ünitesi	Konica Minolta	Bizhub C-3351	A95X0ID IUP 24 K	2
140	Drum Ünitesi	Konica Minolta	Bizhub C-3351	A95X06D IUP 24 Y	2
141	Drum Ünitesi	Konica Minolta	c360i	DR-316	2
142	Drum Ünitesi	Konica Minolta	c360i	DR311CMY	6
143	Drum Ünitesi	Kyocera	ECOSYS FS-C8520 MFP	DK-896	8
144	Drum Ünitesi	Kyocera	ECOSYS M3560idn	DK-3130	10
145	Drum Ünitesi	Kyocera	ECOSYS MA4500ix	DK-3220	10
146	Drum Ünitesi	Kyocera	FC-6525MFP	DK-475	15
147	Drum Ünitesi	Kyocera	ECOSYS FS-1025 MFP	DK-1110	40
148	Drum Ünitesi	Kyocera	Taskalfa 3010i	DK-7105	10
149	Drum Ünitesi	Kyocera	Taskalfa 3252ci	DK-8335A	10

Van Emniyet Müdürlüğü
Bilgi Teknolojileri ve Haberleşme
Şube Müdürlüğü

Selçuk OTABAŞ

Eyüp COŞAR

Çağlar AYDOĞDU

1.

8.

Ç.

150	Drum Ünitesi	Kyocera	Taskalfa 3252ci	DK-8335B	30
151	Drum Ünitesi	Kyocera	Taskalfa 3500i	DK-6305	10
152	Drum Ünitesi	Kyocera	Taskalfa 4002i	DK-8550	20
153	Drum Ünitesi	Kyocera	Taskalfa 4012i, MZ3200i	DK-7125	20
154	Drum Ünitesi	Kyocera	Taskalfa 2554ci	DK-8365K	5
155	Drum Ünitesi	Kyocera	Taskalfa 2554ci	DK-8365C	5
156	Drum Ünitesi	Kyocera	Taskalfa 2554ci	DK-8365M	5
157	Drum Ünitesi	Kyocera	Taskalfa 2554ci	DK-8365Y	5
158	Drum Ünitesi	Lexmark	CS725de	74C0ZK0	5
159	Drum Ünitesi	Lexmark	CS725de	74C0ZV0	5
160	Drum Ünitesi	Lexmark	MSS10DN	50F0Z00	30
161	Drum Ünitesi	Lexmark	MSS21	56F0Z00	25
162	Drum Ünitesi	Xerox	WorkCentre 7220	013R00657	4
163	Drum Ünitesi	Xerox	WorkCentre 7220	013R00658	4
164	Drum Ünitesi	Xerox	WorkCentre 7220	013R00659	4
165	Drum Ünitesi	Xerox	WorkCentre 7220	013R00660	4
166	Drum Ünitesi	Sindoh	N622	N410R100K	10

Van Emniyet Müdürlüğü
Bilgi Teknolojileri ve Haberleşme
Şube Müdürlüğü

Selçuk OTABAŞ

Eyüp COŞAR

Çağlar AYDOĞDU

1.

8.

Ç.

EK-6: ARIZA ÇAĞRI BİLDİRİM FORMU

T.C
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
EMNİYET GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
(XXXX Emniyet Müdürlüğü/Amirliği)

Tarih:/...../.....

Sayı :
Konu : Ürün Arıza Çağrı

ARIZA ÇAĞRI BİLDİRİM FORMU

Meydana Gelen Arızanın İçeriği ve Sebebi	
Anzalı Cihazın Bulunduğu Adres	
Anızanın Tarih Ve Saati	
Arıza Bildirim Tarih Ve Saati	
Merkez Tlf. No.	
İletişim Tlf. No.	

İş bu Arıza Çağrı Bildirim Formu yukarıdaki belirtilmiş olan sorun /sorunlardan dolayı
..... (yüklenici firma ismi yazılacak) ait
..... no'lu belgegeçer veya e - posta adresine gönderilmiş ayrıca tarafınıza
ait olan no lu cep telefonundan arıza ile ilgili bilgi verilmiştir.
Arızalı olan cihazlar Arıza İş-Görüldü Formu ile birlikte
kargo takip numarası ile gönderilmiştir.

Emniyet Müdürlüğü Adına
Adı-soyadı
Unvanı



Van Emniyet Müdürlüğü
Bilgi Teknolojileri ve Haberleşme
Şube Müdürlüğü

Selçuk OTABAŞ

Eyüp COŞAR

Çağlar AYDOĞDU

1.

G.

G.

EK-7: ARIZA İŞ-GÖRÜLDÜ FORMU

T.C
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
EMNİYET GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
(XXX Emniyet Müdürlüğü/Amirliği)

ARIZA-İŞ GÖRÜLDÜ FORMU

Tarih:/...../.....

Anızanın Bilgi Verildiği Yer : (Yüklenici firmanın ismi ve bilgileri buraya yazılacak)
iletişim :
Arıza Bildirim Tarih ve Saati :
Arızayı Gideren Kişi/Yüklenici : (Yüklenici firma tarafından görevlendirilen personelin ismi buraya yazılacak)
Arızayı Gidermeye Başlanılan Tarih/Saat :
Arızanın Giderildiği Tarih/Saat :

ARIZANIN SONUCU : (Arızanın Neden Kaynaklandığı, Nasıl Çözüldüğü Gibi Detay Bilgiler Buraya Yazılacaktır.)
.....
.....
.....

Anızayı Gideren Personelin
Adı-soyadı
Unvanı
İmzası
Teslim Alan Birim Yetkilisi
Adı-soyadı
Unvan-Rütbe
İmzası
Teslim alınan tarih ve saat



Van Emniyet Müdürlüğü
Bilgi Teknolojileri ve Haberleşme
Şube Müdürlüğü

Selçuk OTABAŞ

Eyüp COŞAR

Çağlar AYDOĞDU

1.

G.

G.